

BILAG

Nedenfor fremgår et forslag til, hvordan en myndighed kan gennemføre en partshøring af en borger:

1. Sagen opstartes ved myndigheden. Det kan for eksempel være på baggrund af en ansøgning fra en borger.
2. Myndigheden påbegynder sagsbehandlingen ved at undersøge sagen og indsamle de oplysninger, som myndigheden skal bruge for at kunne træffe afgørelse.
3. Efter indsamling af de nødvendige oplysninger, skal myndigheden overveje, om borgeren skal partshøres.
4. Hvis betingelserne i sagsbehandlingsloven er opfyldt, sender myndigheden et partshøringsbrev med de relevante sagsakter til borgeren. Myndigheden kan fastsætte en rimelig frist for borgeren til at afgive en udtalelse, f.eks. 14 dage.
5. Myndigheden skal høre eventuelle andre parter over de indkomne partshørings svar, hvis det er relevant.
6. På baggrund af borgerens partsudtalelse skal myndigheden vurdere, om der er grund til yderligere undersøgelser.
7. Myndigheden skal overveje, om der er behov for at partshøre igen, hvis myndigheden iværksætter yderligere undersøgelser.
8. Ved en eventuel supplerende partshøring skal myndigheden sørge for, at det fremgår af partshøringsbrevet og de vedlagte akter eller oplysninger, hvorfor myndigheden partshører igen, og hvilke oplysninger der giver myndigheden grundlag for at partshøre på ny.

9. Myndigheden skal vurdere, om der er grund til yderligere undersøgelser på baggrund af partshøringen. Myndigheden gentager eventuelt trin 7 og 8.

10. Myndigheden skal sikre sig, at den har indsamlet de oplysninger, der er nødvendige for at have et tilstrækkeligt og fyldestgørende grundlag for at træffe en afgørelse i sagen.

11. Myndigheden afslutter sin behandling af sagen og træffer afgørelse i forhold til den eller de berørte borgere.